ALLEGATO A

Istituto Comprensivo *Arquata Scrivia Vignole Borbera*

LINEE GUIDA OPERATIVE PER L'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE DA PARTE DEL PERSONALE SCOLASTICO

1. Finalità

Le presenti Linee guida forniscono indicazioni operative per l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale da parte del personale docente e ATA dell'Istituto.

L'IA costituisce uno strumento di supporto professionale e non sostituisce in alcun modo le responsabilità educative, didattiche, organizzative e amministrative attribuite al personale scolastico.

2. Utilizzi consentiti ai docenti

I docenti possono utilizzare sistemi di IA per:

- progettare attività didattiche;
- predisporre materiali di studio;
- elaborare esercitazioni;
- adattare testi a differenti livelli di apprendimento;
- predisporre prove di verifica;
- costruire rubriche valutative;
- realizzare attività inclusive;
- supportare la comunicazione professionale.

3. Verifica dei contenuti

Ogni contenuto prodotto mediante IA deve essere:

- controllato sotto il profilo scientifico e disciplinare;
- verificato sotto il profilo pedagogico;
- adattato al contesto classe;
- revisionato prima della diffusione.

Il personale è responsabile dei contenuti utilizzati.

4. Trattamento dei dati personali

Non devono essere inseriti nelle piattaforme di IA:

- nomi e cognomi degli studenti;
- dati sanitari;
- informazioni contenute nei PEI o nei PDP;
- dati delle famiglie;

- documentazione riservata;
- verbali non pubblici;
- dati del personale.

Qualora sia necessario descrivere situazioni educative o didattiche, occorre utilizzare informazioni anonime e non riconducibili a persone specifiche.

5. Attività vietate

Non è consentito:

- delegare all'IA l'attribuzione dei voti;
- delegare all'IA la formulazione definitiva dei giudizi;
- utilizzare automaticamente testi prodotti dall'IA senza revisione;
- caricare documenti riservati;
- utilizzare piattaforme non conformi alle disposizioni di sicurezza adottate dall'Istituto.

6. Attività amministrative

Il personale ATA può utilizzare l'IA per:

- bozze di comunicazioni;
- sintesi di documenti;
- organizzazione di informazioni;
- supporto redazionale.

Resta obbligatoria la verifica umana di ogni atto amministrativo.